

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ «Одуванчик»

 Е.А. Булакова

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ  
Габишевский детский сад  
«Одуванчик»

 Е.И.Макеева

Приказ № 1-ПУ от «01» 10 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и оказании**  
**платных услуг**  
в МБДОУ Габишевском детском саду «Одуванчик»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и оказании платных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими предоставление платных услуг:

- Конституцией Российской Федерацией;
- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексами РФ;
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РТ от 22 июля 2013 года №68-ЗРТ «Об образовании»;
- Законом РФ от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Кабинета Министров РТ от 31 августа 2004 года №395 «О предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из бюджета Республики Татарстан»;
- Приказом Министерства образования РТ от 13 января 2004 года №39 «О мерах по упорядочению практики оказания платных образовательных услуг в образовательных учреждениях Республики Татарстан»;
- Приказом Министерства образования и науки РТ от 06 мая 2014 года №2556/14 «Об утверждении Регламента о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим (юридическим) лицам государственными (муниципальными) образовательными организациями Республики Татарстан»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 года №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”»;
- Лицензией Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Габишевский детский сад «Одуванчик» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
- Уставом Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Габишевский детский сад «Одуванчик» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления платных услуг в МБДОУ Габишевском детском саду «Одуванчик» (далее – Учреждение).

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, не предусмотренных установленным муниципальным заданием.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- *Платные услуги:*
- платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

- платные услуги, оказываемые за счет внебюджетных средств (средства сторонних организаций или частных лиц, на условиях добровольного волеизъявления), сверх основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета, в соответствии с Уставом Учреждения;

- *Заказчик* – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- *Потребитель* – физическое лицо (обучающийся), получающий услуги лично;

- *Исполнитель* – Учреждение.

1.6. Платные услуги оказываются на принципах открытости, добровольности, доступности, правомерности.

## **2. Виды платных услуг**

2.1. К платным образовательным услугам относятся: обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленностей.

2.2. К платным услугам относятся:

- услуги в области спорта (создание секций, групп по укреплению здоровья; проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении);

- услуги в области исполнительских искусств (организация и постановка концертных и прочих сценических выступлений; деятельность театральных и музыкальных групп);

- занятия по углубленному изучению предметов;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни.

2.3. Учреждение вправе оказывать и другие платные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения.

## **3. Условия и порядок предоставления платных услуг**

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора на оказание платных услуг предоставлять родителям (законным представителям) достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию о перечне документов, предоставляющих право на оказание платных услуг, о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных услуг, о перечне платных услуг с указанием их стоимости, о графике проведения занятий и оказании услуг с указанием их стоимости по договору, о порядке оказания платных услуг и их оплаты.

3.4. Исполнитель обязан предоставить по требованию Заказчика: Устав Учреждения, лицензию, адреса и телефоны Учредителей, образцы договоров с Заказчиками, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, графики оказания платных услуг, акты выполненных работ по оказанию платных услуг, расчеты стоимости, указанной в индивидуальных договорах на оказание платных услуг.

3.5. Информация, предусмотренная пунктами 3.3. и 3.4. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.6. При приеме на обучение за счет средств Заказчика заключается Договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (приложение 1).

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу Потребителя, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), выданной Исполнителю;
- к) вид оказываемой услуги, наименование образовательной программы
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения) либо объем услуги;
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых Исполнителем платных услуг.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.10. Оплата платных услуг производится на основании Прейскуранта цен на оказание платных услуг.

3.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения Договора не допускается.

3.12. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем услуг по ранее заключенному договору.

3.13. При предоставлении платных услуг Исполнитель издает приказ о порядке предоставления платных услуг, в котором определяется принцип организации работы по предоставлению платных услуг и направления деятельности при оказании платных услуг.

3.14. Порядок приема и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и Уставу, определяет заведующий Учреждения.

#### **4. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Потребителя**

##### **4.1. Исполнитель обязан:**

- обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) либо графиком услуг и условиями Договора;
- оказывать платные услуги в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими образовательный процесс;
- предоставить помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными требованиями законодательства;
- принимать от Заказчика плату за платные услуги.
- сохранить место за «Обучающимся», в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

##### **4.2. Исполнитель вправе:**

- снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

- расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- \* отчисление обучающегося, систематически нарушающего дисциплину;
- \* просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- \* невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

##### **4.3. Заказчик вправе:**

- получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения платных услуг,
- получать сведения о расчете стоимости оказанной услуги;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и родителей (законных представителей).

##### **4.4. Заказчик обязан:**

- соблюдать требования Устава и локальных нормативных актов Учреждения, правил внутреннего распорядка, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный имуществу исполнителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- при заключении договора и в период его действия своевременно предоставлять Учреждению все необходимые документы;
- незамедлительно сообщать администрации Учреждения информацию о смене места жительства или контактного телефона, о причинах отсутствия Потребителя на занятиях;
- оплатить стоимость предоставляемой услуги в установленные договором сроки.

## **5. Контроль и ответственность**

5.1. Исполнитель несет ответственность за своевременность и качество оказания платных услуг.

5.2. Заказчик несет ответственность за несвоевременную оплату услуг.

5.3. Контроль за предоставлением платных услуг осуществляют федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции. Внутренний контроль за предоставлением платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции назначенные приказом руководителя Исполнителя (лица, исполняющего обязанности руководителя Исполнителя) ответственные лица из числа административно-управленческого персонала Исполнителя.

5.4. Претензии и споры, возникшие между сторонами, разрешаются по соглашению сторон или в предусмотренном законодательством порядке.

## **6. Заключительная часть**

6.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора Учреждения.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента принятия нового.

6.4. Внутренний контроль за предоставлением платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции назначенные приказом руководителя Исполнителя (лица, исполняющего обязанности руководителя Исполнителя) ответственные лица из числа административно-управленческого персонала Исполнителя.

6.5. Претензии и споры, возникшие между сторонами, разрешаются по соглашению сторон или в предусмотренном законодательством порядке.

## **7. Заключительная часть**

7.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора Учреждения.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента принятия нового.



7.4. Внутренний контроль за предоставлением платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции назначенные приказом руководителя Исполнителя (лица, исполняющего обязанности руководителя Исполнителя) ответственные лица из числа административно-управленческого персонала Исполнителя.

7.5. Претензии и споры, возникшие между сторонами, разрешаются по соглашению сторон или в предусмотренном законодательством порядке.

## **8. Заключительная часть**

8.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора Учреждения.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента принятия нового.